



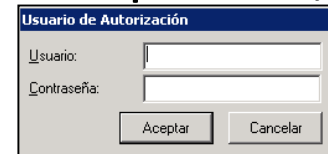




# ATENCIÓN PACIENTE EN CLÍNICA (I)

- Seleccionar Icono de Clínica 
- Seleccionar Clínica en la lista inferior izquierda
- Seleccionar paciente (lista de pacientes citados)
- Seleccionar Ficha General 
- Revisar/Actualizar Cuestionarios Salud y fichas específicas (Restauradora, Periodontal, Ortodoncia...)
  - Solicitar autorización profesor para los nuevos registros y/o modificaciones realizadas (odontograma, ficha period., diagnóstico, plan de tratamiento...) 
  - Cerrar modo autorización y Guardar 



Usuario de Autorización





Usuario:

Contraseña:

Aceptar Cancelar



# ATENCIÓN PACIENTE EN CLÍNICA (II)

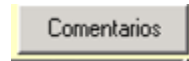
- Pantalla de Clínica seleccionar modo Edición 
  1. Si no se ha realizado tratamiento al paciente: modificar Estado de cita: de Programada a Atendida   
Guardar   
Dar nueva cita al paciente atendido si fuese necesario  
Seleccionar siguiente paciente (repetir itinerario descrito)
  2. Si se ha realizado tratamiento al paciente :Seleccionar plan de tratamiento   
Cambiar el estado de los tratamientos de acuerdo con lo realizado al paciente en la clínica (área de “Fases de tratamiento”):  
Completado  
En curso, etc...



# ATENCIÓN PACIENTE EN CLÍNICA (III)

- Solicitar autorización profesor para grabar las modificaciones.
- Grabar
- En la pantalla de la Clínica, seleccionar botón:

“Comentarios”



- Se abre una ventana en la que se introducirán los datos que se estimen necesarios en relación con el tratamiento realizado al paciente:



- Seleccionar modo Edición introducir información, grabar y cerrar.

Dar nueva cita al paciente atendido si fuese necesario

Seleccionar siguiente paciente (repetir itinerario descrito)